ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор департаменту Директор гімназії №9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_(І.В.Топчій) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**

**конкурсного приймання**

**до Черкаської гімназії №9 ім. О.М.Луценка**

**Черкаської міської ради Черкаської області**

СХВАЛЕНО

Протокол № \_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ спільного засідання ради та педагогічної

ради школи

1. **Загальні положення**

* 1. Правила конкурсного приймання до Черкаської гімназії №9 ім. О.М.Луценка Черкаської міської ради Черкаської області (далі – Usvyfpszімназія) розроблені на підставі Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.2003 № 389 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 04.07.2003 р. № 547/7868.
  2. Прийом учнів до гімназії здійснюється на умо­вах конкурсного відбору з метою задоволення потреб дитини в за­гальній базовій освіті з урахуван­ням її індивідуальних особливос­тей, природних обдаровань, влас­них уподобань, а також побажань батьків. До 5-го класу гімназія приймає випускників початко­вої загальноосвітньої школи
  3. У конкурсному відборі (конкурсі) можуть брати участь   
     діти (учні, вихованці*)* незалежно від місця проживання, оз­нак, релігійних переконань, май­нового стану родини.
  4. Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.

1. **Організація конкурсу**

2.1. Правила конкурсного приймання оголошуються не пізніше   
ніж за два місяці до його початку. Оголошення щодо умов і термінів   
проведення конкурсу розміщується у приміщенні школи. Зміст оголошення доводиться до відома населення через місцеві засоби масової інформації.

2.2. Не пізніше ніж за місяць до початку конкурсу в   
приміщенні школи вивішується перелік питань з навчальних предметів, за якими проводитимуться випробування, а також теми творчих робіт із зазначенням вимог до їх змісту, порядку оформлення та подання.

2.3. Випробування в рамках основного конкурсного приймання   
проводяться в травні - червні поточного навчального року. За наявності вільних місць допускається   
додаткове конкурсне приймання (серпень), яке має бути організоване   
таким чином, щоб зарахування дітей (учнів, вихованців) відбулося   
не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року.

2.4. Додаткове конкурсне приймання може, як виняток,   
відбуватися протягом навчального року за наявності вільних місць   
за таких самих умов, що й основне. При цьому наповнюваність   
класів не повинна перевищувати 30 учнів.

2.5. Для проведення конкурсних випробувань у школі створюється конкурсна педагогічна комісія, склад якої затверджується наказом директора школи за погодженням з радою школи. До складу конкурсної педагогічної комісії залучається практичний психолог. Головою конкурсної педагогічної комісії є директор школи або його заступник.

2.6. Якщо умовами додаткового конкурсу передбачено проведення випробувань із загальноосвітніх предметів, то з кожного предмета створюється предметна комісія зі складу членів конкурсної комісії; її склад   
затверджується наказом директора школи.

2.7. До участі в конкурсі допускаються діти (учні, вихованці)   
на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або   
осіб, які їх замінюють), що подається на ім'я директора   
школи, табеля успішності учня або свідоцтва про базову загальну середню   
освіту, якщо учень вступає до 10-11 класу

2.8. До конкурсної комісії можна подавати копії дипломів,   
грамот, інших документів, які підтверджують здібності учнів з   
обраної спеціалізації та відображають їх навчальні та/або творчі   
досягнення.

2.9. Не дозволяється вимагати від учнів характеристик з   
попереднього місця навчання, довідок з місця роботи батьків тощо.

2.10. Діти-сиріт, діти, позбавлені батьківського піклування, діти-інваліди, дітей, які постраждали від аварії на Чорнобильській АЕС зараховуються до школи за співбесідою поза конкурсом.

1. **Проведення конкурсу**

3.1.  Конкурсні випробування проводяться у такій формі:

- українська мова (письмово);

- математика (письмово) або природознавство (письмово), або читання та переказу тексту (усно).

3.2. Для кожної дисципліни створюється предметна комісія. Склад предметних комісій затвер­джується наказом директора гім­назії.

3.3. Зміст конкурсних випробувань із загаль­ноосвітніх дисциплін повинен відповідати навчальним програ­мам загальноосвіт­ньої школи.

3.4. Не допускається перевірка знань та умінь дитини понад обсяги   
державних вимог навчально-виховних програм навчального   
закладу.

3.5. Білети, тексти диктантів, варіанти письмових завдань   
(тестів), теми творчих робіт для додаткового конкурсного випробування, зміст яких має відповідати навчальним програмам середньої   
загальноосвітньої школи відповідного класу, розробляються   
методичними кафедрами вчителів та затверджуються директором гімназії за погодженням з департаментом освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради.

Можливе часткове використання творчих завдань.

3.6. Не допускається застосовувати ті самі варіанти завдань   
для випробувань, що відбуваються у різні дні.

3.7. Конкурсні завдання зберігаються у директора школи у в запечатаному конверті, що його відкриває в день випробування голова педагогічної (предметної) комісії у присутності її членів та вступників.

3.8. Після закінчення випробування письмові роботи шифруються   
головою предметної комісії та передаються для перевірки членам   
цієї комісії без титульної сторінки. Дешифрування робіт   
здійснюється головою предметної комісії після виставлення балів.

3.9. Для проведення усного випробування у рамках додаткового конкурсного приймання вступникам видається папір зі штампом гімназії для підготовки до відповіді (складання тез або плану відповіді, запису основних визначень, законів, формул, малюнків, схем, розв'язання задач тощо).

3.10. Обсяг і тривалість написання вступниками письмових   
робіт, підготовки до усного опитування за білетами, інших видів   
випробувань у рамках додаткового конкурсного приймання визначає голова конкурсної комісії для кожної вікової групи окремо.

3.11. Письмові роботи учасників конкурсу та аркуші із   
записами, зробленими вступниками під час підготовки до усної   
відповіді, зберігаються у школі протягом року. Місце їх зберігання визначає директор гімназії.

3.12. Результати конкурсних випробуваньоформляються у вигляді протоколів відповідної комісії, які зберігаються в тому самому порядку, що й протоколи державної підсумкової атестації учнів.

3.13. Результати усного випробування оголошуються в той самий   
день, письмового - не пізніше ніж через три дні після його   
проведення. Списки вступників з виставленими балами вивішуються у   
приміщенні гімназії для загального ознайомлення.

3.14. Учасники міжнародних олімпіад, конкурсів, призери та учасники III-IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, учасники II та III етапів конкурсів - захистів науково-дослідницьких робіт Малої академії наук поточного року та учні-випускники 9-х класів, які за результатами навчання отримали свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою, зараховуються до школи за співбесідою, якщо вони набрали більше 80% від максимальної кількості балів. Якщо за результатами співбесіди учень не підтверджує своїх попередніх досягнень, він бере участь у конкурсних випробуваннях на загальних умовах.

Приймання учнів (вихованців) до гімназії з навчального закладу того самого типу та/або за спеціалізацією, яка відповідає спеціалізації школи, може відбуватися за співбесідою.

3.15. Діти (учні, вихованці), які хворіли під час проведення   
конкурсу, зобов'язані подати медичну довідку, на підставі чого їм   
надається право участі в повторних конкурсних випробуваннях,   
терміни проведення яких визначає директор школи.

3.16. Діти (учні, вихованці), які не з'явились на конкурсне   
випробування без поважних причин, до наступних випробувань не   
допускаються.

1. **Порядок зарахування**

4.1. Діти (учні, вихованці), які згідно з рейтингом пройшли   
конкурс, зараховуються до гімназії наказом директора на підставі рішення конкурсної комісії. Зарахування дітей (учнів, вихованців) проводиться протягом 5 днів після оголошення результатів конкурсу.

4.2 Зарахування до 5-го класу проводиться: за кількістю балів, набраних під час конкурсних випробувань з української мови; математики (або природознавства , або читання та переказу тексту); середнього балу табелю успішності та відповдно до прохідного балу, який встановлюється конкурсною комісією.

4.3. До гімназії подаються такі документи: копія свідоцтва про народження (паспорта), особова справа, медична картка (довідка) встановленого зразка.

4.4. Якщо учні, їх батьки або особи, які їх замінюють, не   
згодні з рішенням конкурсної комісії, вони можуть звернутися до   
голови цієї комісії з апеляцією. Апеляція подається протягом тижня   
після оголошення результатів конкурсу і розглядається протягом   
трьох днів з дня її подання. Для розгляду апеляцій створюється   
апеляційна комісія, чисельність та склад якої визначаються   
 школою за погодженням з департаментом освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради. Проведення додаткових випробувань під час розгляду апеляції забороняється.

4.5. У разі, якщо висновки апеляційної комісії не   
задовольняють осіб, які подали апеляцію, останні можуть звернутися   
до департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради, який створює свою апеляційну комісію, рішення якої є остаточним.

4.6. Учні (вихованці), які за підсумками конкурсу не   
зараховані до гімназії, продовжують навчання у закладі, де вони   
навчалися до участі в конкурсі.

4.7. Діти (учні, вихованці), які зараховані до гімазії, але не   
приступили до занять без поважних причин протягом 10 днів від їх   
початку, відраховуються з гімназії. На звільнені місця   
може проводитися додаткове конкурсне приймання.

4.8. Учень має право брати участь у конкурсних випробуваннях,   
що їх проводять декілька загальноосвітніх навчальних закладів, але   
для зарахування до визначеного ним гімназії вступник   
повинен надати оригінал документа про освіту (та інші відповідні   
документи) не пізніше ніж протягом 5 днів після закінчення   
конкурсу в цьому закладі.

1. **Контроль за проведенням конкурсу**

5.1. Директор гімназії несе персональну відповідальність за дотримання правил даного конкурсного приймання.